

Venø Efterskole

Indholdsplaner 2009/2010

Indledning

Indledning

Skolens Idégrundlag:

Venø Efterskole er "Skolen for livet", hvor gensidig respekt og engagement i samfundet står i centrum.

Skolens frihedsidealer indebærer åbenhed og tolerance, så holdninger og meninger brydes på tværs af ideologiske, religiøse og politiske forskelle.

Den grundtvigske skoletanke er fundamentet for skolens holdningsmæssige og pædagogiske principper.

Skolen søger at gøre eleverne åbne overfor tilværelsens udfordringer og mangfoldighed og vil ruste dem både fagligt og personligt til at tage udfordringerne op.

Skolen vil give eleverne identitet og selvværd. Det sker ved at give dem personlige udfordringer – især i kreative fag, idræt og i naturen.

Skolen vil opbygge elevernes forståelse for deres rolle i forhold til andre og påvirke dem til at tage ansvar for fællesskabet og for sig selv. Det sker gennem den kreative udfoldelse, gennem fælles oplevelser i naturen og på fjorden, gennem forpligtende samvær i fritiden og gennem løsning af fælles praktiske opgaver blandt andet i skolens dagligdag.

Historisk og kulturelt er der på Venø en tæt forbindelse mellem skole og kirke, og efterskolen arbejder i overensstemmelse med denne folkelige sammenhæng.

Skolens elever og lærere møder hinanden i et åbent fællesskab, hvor dagligdagens værested med fælles ansvar og pligter, såvel i det praktiske arbejde, som i den teoretiske undervisning, gør skolen til et godt lærested.

Åbenhed:

Skolen er åben for elever, som hører hjemme på 9. eller 10. klassetrin. Skolen er også åben for handicappede elever i det omfang, det kan forenes med de faglige og fysiske krav.

Eleverne skal acceptere skolens regler med hensyn til ansvarlighed, personlig frihed og engageret og positiv arbejdsindsats.

Eleverne skal leve op til skolens samværsnormer.

Skolen åbner sig ud imod lokalsamfundet. Skolen og dens personale er en del af ø-samfundet og samfundet i det hele taget.

Skolens liv indeholder åbne, kulturelle aktiviteter for lokalbefolkningen, og det forventes, at eleverne deltager i aktiviteter uden for skolen.

I et naturligt tillidsforhold mellem skole og forældre inddrages disse aktivt i skolens aktiviteter.

Skolen er åben overfor andre kulturer og samfund. Internationale kontakter giver eleverne mulighed for at møde unge fra andre lande på skolen og på rejser.

Skolens elevgruppe:

1. Skolen optager hvert år 96 elever fordelt på 1 niende klasser og 2 10. klasser og én Tiende Årgang. Kurset er på 42 ugers varighed. Der henvises til skolens kalender.
2. Inden man bliver optaget som elev på skolen, deltager eleven med forældre i en optagelsesamtale, hvor man tilkendegiver man er indforstået med og accepterer skolens undervisnings- og samværstilbud.

Opdeling i dagligdagen:

1. Eleverne bor på 4 mandsværelser. Værelserne er kønsopdelt.
2. Værelserne er opdelt i familiegrupper med 8 elever med en tilknyttet lærer til hver familie. (familefar/familiemor)
3. Familielærens opgaver er at besøge de tilknyttede værelser et par gange om ugen ud over familiemødet, ved sygdom i familien samt i det omfang, der er behov for det, når man i øvrigt er til stede på skolen.
Målet er at arbejde med elevernes udvikling både på et personligt - og et socialt plan.
Forældrekontakten foretages i en vis udstrækning af familielæreren.

Tilsyn:

Formål med tilsynslærerens arbejde i hverdagen og i weekenden:

At skabe tryghed, inspirere, opfange signaler, samtale, lege, udfordre, sætte aktiviteter i gang, fremme god omgangstone, håndhæve ordensregler og formidle skolens holdning.

Morgenvagt:

Sygemeldinger skrives i vagtbogen kl. 06.50. Kl. 07.00 samles alle elever på parkeringspladsen til en morgengåtur til stranden. Fra 07.10 – 07.40 er der morgenmad. Fra 07.40 - 07.57 værelsesrengøring hvor alle elever er på værelset. 08.00 tjekkes værelserne af morgenvagten, og det der ikke er ok skrives på tjeksedlen på værelset. Hvis værelset trænger til en grundig oprydning/rengøring udvides stilletimen for det værelse til kl. 20.45, og eleverne må ikke forlade værelset. Den ekstra tid bruges på oprydning/rengøring. kl. 20.45 tjekkes værelset af aftnes vagtlærere.

Middagsvagt:

Middagen afvikles, posten uddeles, oprydning i dagligstuen, tilsyn med områderengøring på skolen. Elever der er kommet for sent til morgenturen får udleveret en seddel til færgeturen. Sedlen skal afleveres til vagtlæren.

Førstevagt

Banken åbnes kl. 16.30 og derefter tilsyn med eleverne på skolen og tilberedningen af aftensmaden i køkkenet i pausen fra 16.30 – 17.30. Derefter afvikles aftensmaden kl. 17.30. I stilletimen fra 18.15 – 19.15 gives der hjælp til lektier og personlig støtte til elever. Fra 19.15 er hovedopgaven at være inspirator og igangsætter for fællesaktiviteter. Der er forfriskning kl. 21.00 i spisesalen for alle elever og kl. 21.30 er der aftensamling. Den er 1. vagten og 2. vagten sammen om at lave. Den indeholder sang/fortælling og meddelelser. Inden eleverne går på værelserne sikrer vagtlæreren at der er ryddet op alle steder. Fra 22.30 besøger vagtlærerne samtlige værelser. Vagtlæreren sørger ligeledes for opvask, oprydning og den daglige rengøring på lærerværelset og i mødelokalet.

Andenvagt

I stilletimen fra 18.15 – 19.15 gives der hjælp til lektier og personlig støtte til elever. Fra 19.15 er hovedopgaven at være inspirator og igangsætter for fællesaktiviteter. Der er forfriskning kl. 21.00 i spisesalen for alle elever. Kl. 21.30 er der aftensamling, og den er 1. vagten og 2. vagten sammen om at lave. Inden eleverne går på værelserne sikrer vagtlæreren, at der er ryddet op alle steder. Mellem 22.30 og 22.50 besøger vagtlærerne samtlige værelser. Vagtlæreren sørger ligeledes for opvask, oprydning og den daglige rengøring på lærerværelset og i mødelokalet.

1. vagt i weekenden:

Weekendvagten har tilsynet med eleverne i sangtimen. Efter aftensmaden fredag, skal der vaskes gulv i spisesalen.

Weekendvagterne laver program for weekenden på fortrykt weekendseddel, der ligger hos sekretæren. Programmet lægges i Anders' dueslag efter weekenden. Særlige ønsker vedr. spising aftales med køkkenet senest tirsdag til middag, hvis det har betydning for indkøb. Skal man bruge mere end 500 kr. til arrangementer i løbet af weekenden aftales det med forstanderen. Weekendlærerne har ansvaret for, at der lørdag og søndag bliver gjort rent på skolen, og at der weekenden igennem er ryddeligt på skolen. Vagtlæreren fører tilsyn med køkkenet og spisningen og vasker klude. Hvis der foregår et arrangement i weekenden vil der være udfærdiget en klargøringseddel til dette.

2. vagt i weekenden:

Weekendvagterne laver program for weekenden på fortrykt weekendseddel, der ligger hos sekretæren. Programmet lægges i Anders' dueslag efter weekenden. Særlige ønsker vedr. spising aftales med køkkenet senest tirsdag til middag, hvis det har betydning for indkøb. Skal man bruge mere end 500 kr. til arrangementer i løbet af weekenden aftales det med forstanderen. Weekendlærerne har ansvaret for, at der lørdag og søndag bliver gjort rent på skolen, og at der weekenden igennem er ryddeligt på skolen. Vagtlæreren fører tilsyn med køkkenet og spisningen.

Søndag aften fra 19.00 tages der imod de elever der har været hjemme på weekend. Aftensamling er kl. 21.30 og indholdet er sang/fortælling og meddelelser. Desuden skal weekendsedlen for kommende weekend færdigudfyldes. Vær opmærksom omkring at alle elever er kommet tilbage fra weekend. Hvis ikke de er ringes der til forældrene eller det sted de har opholdt sig i weekenden. Normal sengetid, lukning og morgenvagt. Hvis der foregår et arrangement i weekenden vil der være udfærdiget en klargørings seddel til dette.

Modtagevagt:

Åbne skolen. Tage imod elever. Aftensamling. Desuden skal weekendsedlen for kommende weekend færdigudfyldes. Normal lukning og morgenvagt. Opmærksomhed omkring at alle elever er til stede. Hvis ikke de er ringes der til forældrene eller det sted de har opholdt sig i weekenden. Normal sengetid, lukning og morgenvagt.

Lukkevagten:

Lukkevagten har tilsynet med eleverne i sangtimen.

Sørger for at skolen er lukket og slukket overalt. Vinduer og døre skal lukkes og låses, lys skal slukkes, rullebord med forfriskning sættes i køkkenet og generel oprydning på hele skolen. De sidste klude vaskes.